

令和8年度
(2026年度)

【総合型選抜】

[探究ワークショップ型選抜]

学生募集要項



三條市立大学
SANJO CITY UNIVERSITY

目 次

I	大学の基本理念、アドミッション・ポリシー	1
1	大学の基本理念	
2	アドミッション・ポリシー	

II	総合型選抜の概要	2
1	募集人員	
2	選抜期日	
3	出願資格	
4	選抜方法	
5	オープンキャンパスで実施するグループワークへの任意参加	
6	2段階選抜について	
7	試験場	
8	選抜当日の流れ（予定）	

III	出願手続、受験上の注意事項	5
1	出願の流れ	
2	出願期間	
3	出願書類の提出	
4	出願書類の提出先	
5	入学検定料	
6	特別な措置を必要とする入学志願者との事前相談	
7	出願上の注意事項	
8	受験上の注意事項	

IV	入学手続、納付金、奨学金等	7
1	合格発表	
2	入学手続	
3	入学金	
4	授業料	
5	実習料	
6	諸経費等	
7	高等教育の修学支援新制度	
8	奨学金	

V	その他	9
1	成績開示	
2	個人情報の取扱い	

	出願書類確認欄	9
--	---------	---

	アクセスマップ	巻末
--	---------	----

I 大学の基本理念、アドミSSION・ポリシー

1 大学の基本理念

If you want a new idea, read an old book.

～ 新たな発想を生み出す鍵は、蓄積された経験の中に ～

多様な加工技術が集積するこの地では、社会ニーズを的確に捉え、各種資源等に基づく戦略的な計画の上で“もの”を製造・販売する“ものづくり”により、様々な知識や技術、経験を蓄積してきています。その蓄積された財産の中には、新たな展開を創造する種となるものが存在するのです。

本学は、地域全体をキャンパスとして、この地に蓄積された財産から学び、多様な技術・マネジメント教育も合わせて行い、それらの要素を融合して新たな「価値」を創造できる人材「イノベーティブテクノロジスト」を育成します。

そして、企業の財産となり得る人材を輩出することで個々の企業価値を高めるとともに、この地のものづくりの持続的発展に貢献していきます。

2 アドミSSION・ポリシー（入学者受入れの方針）

本学の基本理念に共感し、ものづくり産業及び地域社会の発展に貢献しようとする意欲があり、次の能力や資質を有する者の入学を期待しています。

- 1 ものづくりに興味を持ち、工学部での基礎学理の教育を受けるのに十分な能力を有している人
- 2 他者の考えを正しく理解し、自分の意見や主張を分かりやすく表現できる能力を有している人
- 3 工学技術や理論の修得に主体的に取り組む強い探究心を備えた人

Ⅱ 総合型選抜の概要

1 募集人員

学部 学科名	募集人員
工学部 技術・経営工学科	12 人

2 選抜期日

令和 7 年 10 月 11 日（土）13:00 開始

令和 7 年 10 月 12 日（日）13:00 終了予定

※試験は一泊二日で行います。宿泊費及び夕・朝食などの食費は検定料と合わせて徴収します。

3 出願資格

次の各号のいずれかに該当し、本学の実施するオープンキャンパスまたは本学の参加する進学ガイダンスや本学の発行する大学案内で本学のカリキュラムを理解しており、令和 8 年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テストにおいて、本学が指定する教科・科目を入学前教育の一環として受験できる者

- （1）高等学校又は中等教育学校を卒業した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者
- （2）通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
- （3）学校教育法施行規則第 150 条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる下記の①～④に該当する者及び令和 8 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者及び令和 8 年 3 月 31 日までに修了見込みの者
 - ④ 高等学校卒業程度認定試験規則（平成 17 年文部科学省令第 1 号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（廃止前の大学入学資格検定規程（昭和 26 年文部省令第 13 号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）及び令和 8 年 3 月 31 日までに合格者となる見込みの者
- （4）本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和 8 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者

※上記（4）に該当する場合は、事前に本学の個別の入学資格審査を受ける必要がありますので、令和 7 年 8 月 1 日（金）までに三条市立大学 Admissions Unit（入試担当）（電話 0256-47-5121）へお問い合わせの上、申請に必要な書類等の指示を受けてください。

4 選抜方法

当日課題型グループワーク、事前課題型プレゼンテーション、小論文の成績を総合的に判定して行います。

(1) 配点

試験内容	配点	計
当日課題型グループワーク	100 点	200 点
事前課題型プレゼンテーション	70 点	
小論文	30 点	

上記の配点に加え、本学のオープンキャンパスで実施する「総合型選抜ワークショップ」に参加した者が、総合型選抜に出願した場合は 30 点の加点（複数回参加でも加点は 30 点）を行います。ただし、2 段階選抜における第 1 段階選抜では加点の対象としません。

(2) プレゼンテーション

事前に発表された課題に関するプレゼンテーションを個別に実施し、論理力、コミュニケーション力、発想力、レジリエンス力を評価します。

●事前課題：『未来への扉を開く-私の三条市立大学 4 年間の成長プラン-』

【留意事項】

- ・プレゼンテーションは PC (PowerPoint) を使用して行っていただきます。
- ・発表に用いる PC は本学で用意します (OS は Windows11Pro、PowerPoint のバージョンは Microsoft® PowerPoint® for Microsoft 365 です)。
- ・動画、アニメーションの使用可、音声不可です。
- ・使用する PC はインターネットに接続されていません。
- ・メモの持ち込みや PowerPoint のノート機能の使用はできません。
- ・掲示物や紙媒体 (スケッチブック等) の使用は不可、資料配布は不要です。
- ・選抜当日、受験者以外の者がプレゼンテーションの準備等を行うことは認めません。
- ・発表内容で引用等がある場合には、引用先 (出典) を必ず明記してください。

【選抜前準備】

- ・プレゼンテーション用のデータは Microsoft 社の PowerPoint で作成してください。
※Apple 社の keynote 使用希望の場合は、個別にご相談ください。
- ・プレゼンテーション用に作成したデータは、事前に「受験番号+受験者名」と名前をつけて USB メモリに保存し、10 月 11 日 (土) に持参してください。データの形式は pptx に限ります。
- ・当日の動作不良対策として、PDF データの準備も認めます。
- ・プレゼンテーションの時間は 10 分 (その後、質疑応答 20 分) です。定められた時間で十分な説明ができるよう事前に練習してください。

【当日のプレゼンテーション方法】

- ・本学の用意した PC に、持参した USB メモリに保存されている Power Point で作成したスライドを使用して発表してください。
- ・動作不良でうまく動かなかった場合は、PDF データで対応してください。
- ・ディスプレイもしくはスクリーンに、提出されたデータ (スライドショー) を投影し、(ケーブルの接続は本学で行います) 受験生自身が操作をしながらプレゼンテーションを行っていただきます。

(3) グループワーク

選抜当日に発表される課題（事前課題のテーマがベース）について3～4人一組でのグループワークを実施し、論理力、コミュニケーション力、発想力、レジリエンス力、行動力を評価します。
※グループワークでは、本学から支給のPCを使ってPowerPointを使用します。

(4) 小論文

選抜当日に発表される課題（事前課題のテーマがベース）について小論文試験を実施し、論理力、発想力、基礎学力を評価します。

5 オープンキャンパスで実施するグループワークへの任意参加

本学が実施するオープンキャンパスにおいてグループワークを実施します。**※参加は任意です。**
オープンキャンパスで実施するグループワークに参加し、総合型選抜に出願した場合は30点の加点（複数回参加でも加点は30点）を行います。ただし、2段階選抜における第1段階選抜では加点の対象としません。

6 2段階選抜について

出願者が募集人員の2倍を超えた場合、2段階選抜を実施することがあります。第1段階選抜は調査書、志願理由書、活動報告書（任意）による書類審査を行い、合格者を令和7年9月16日（火）に発表します。

[1] 第1段階選抜実施有無の発表

令和7年9月10日（水）に、本学ホームページに、第1段階選抜実施の有無を掲載します。

[2] 第1段階選抜を実施した場合の結果の発表

令和7年9月16日（火）に、第1段階選抜の合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。また、第1段階選抜の合格者に合格通知書を速達郵便で送付します。

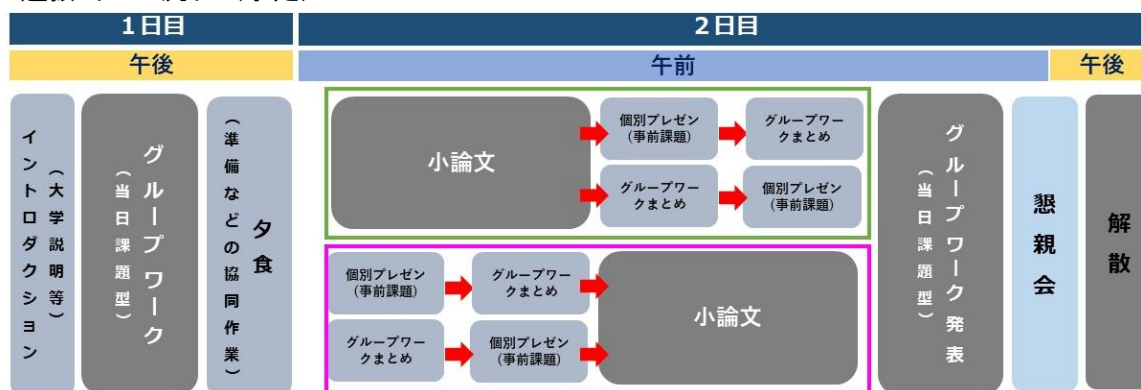
なお、ホームページへの掲載は、情報提供の一環として行うものですので、必ず合格通知書で確認してください。可否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

※ 第1段階選抜の不合格者に対しては、諸経費（宿泊費等）の13,000円を返還します。

7 試験場

三条市立大学

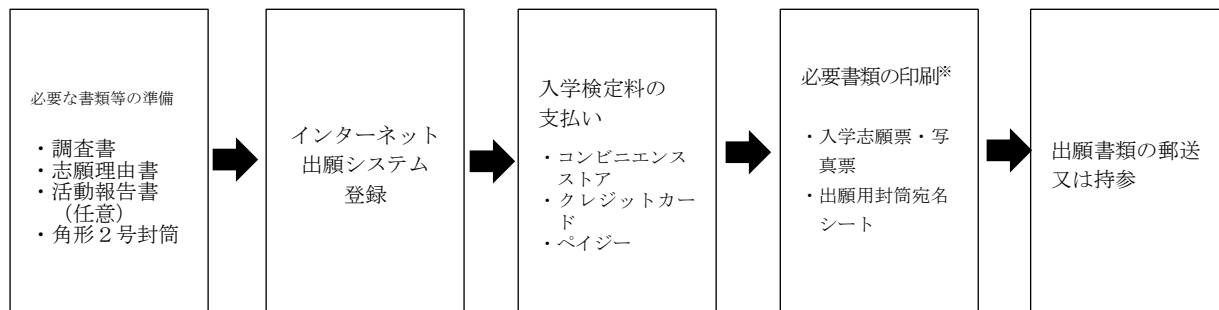
8 選抜当日の流れ（予定）



Ⅲ 出願手続、受験上の注意事項

1 出願の流れ

本学への出願は、インターネット出願となります。



※必要書類の印刷・・・入学者志願票・写真票と出願用封筒宛名シートは入学検定料支払い完了後に出願システムから印刷できるようになります。

2 出願期間

令和7年9月1日（月）から9月8日（月）まで

3 出願書類の提出

出願登録をし、入学検定料及び諸経費の支払いが完了すると出願システムから出願用封筒宛名シートが印刷できますので、必要事項を記入し、市販の封筒（角形2号）表面に貼り付け、次の出願書類とともに提出してください。

出願書類を直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00から17:00までとします。祝日、土曜日及び日曜日は受け付けません。郵送する場合は、出願期間最終日（9月8日（月））までの消印があるものを有効とします。必ず簡易書留・速達で送付してください。受験票については必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると出願期間終了後に「受験票ダウンロードメール」が届きますので自身で印刷し試験当日に必ず持参してください。詳細は「インターネット出願ガイド」を参照してください。郵便局で交付される書留郵便物受領証等は、「受験票ダウンロードメール」受信まで大切に保管してください。

令和7年10月1日（水）までに「受験票ダウンロードメール」が届かない場合は、三条市立大学 Admissions Unit（入試担当）（電話 0256-47-5121）へ連絡してください。

出願書類	内容・注意事項等
入学志願票・写真票	インターネット出願システム登録及び入学検定料の支払い完了後に入学志願票・写真票を出願システムから印刷してください。なお写真票に使用する写真（正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの）を出願システムからアップロードしてください。詳細は「インターネット出願ガイド」を参照してください。
調査書	文部科学省所定の様式により学校長が作成の上、厳封してください。
志願理由書	本学ホームページから様式をダウンロードし、志願者本人の自筆で記入、またはパソコンで入力してください。
活動報告書（任意）	志願者が記述するもので、学校内外の活動を通して他者と協働した経験を評価します。

4 出願書類の提出先

三条市立大学 Admissions Unit (入試担当)
〒955-0091 新潟県三条市上須頃 5002 番地 5

5 入学検定料・諸経費

支払総額 30,000 円＜①入学検定料：17,000 円、②諸経費（宿泊費等）：13,000 円＞

(※別途、振込手数料が必要です。)

納入期限：出願登録した翌日 23：59 まで（出願登録期限日に出願登録した場合は当日 23：59 まで）

- (1) 入学検定料等の支払いは①コンビニエンスストア、②クレジットカード (Mastercard 又は VISA のみ)、③Pay-easy (ペイジー) が利用できます。出願登録時に支払い方法を選択してください。
- (2) 上記の納入期限を過ぎると、登録された内容での入学検定料等の支払いができなくなります。また、インターネット出願システムへの登録も初めから入力し直しになりますので、ご注意ください。※詳細は「インターネット出願ガイド」を参照してください。

6 特別な措置を必要とする入学志願者との事前相談

障がい等を有するなど、受験上の特別な措置又は修学上の特別な配慮を必要とする可能性のある入学志願者は、令和 7 年 8 月 1 日（金）までに三条市立大学 Admissions Unit 入試担当（電話 0256-47-5121）へ連絡してください。

7 出願上の注意事項

- (1) 一度受付した出願書類及び納付された入学検定料は、理由のいかんを問わず返還しません。ただし、次のいずれかに該当する場合は入学検定料を返還します。
 - ① 出願書類に不備があり受理されなかった場合
 - ② 出願受付後に本学の出願無資格者であることが判明した場合
 - ③ 入学検定料を誤って重複して振り込んだ場合
- (2) 出願内容の変更については入学検定料を支払う前であれば、すでに登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更が可能です。再度、インターネット出願システムへログインして出願登録を行い、入学検定料の支払いと出願書類の郵送を行う必要があります。
- (3) 出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、速やかに三条市立大学 Admissions Unit 入試担当（電話 0256-47-5121）まで連絡してください。
- (4) 国公立大学の分離分割方式による合格者決定業務を円滑に行うため、総合型選抜の合格及び入学手続に関する個人情報、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

8 受験上の注意事項

- (1) 選抜当日は、「受験票」を必ず持参してください。受験票を忘れた方は、試験場で仮受験票の交付を受けてください。また、受験票は、入学手続の際に必要となりますので、選抜後も大切に保管してください。
- (2) 受験者は、指定された時刻までに受付を済ませてください。
- (3) 集合時刻に不在であった場合は、欠席したものとして扱います。
- (4) 試験時間中の退出はできません。

IV 入学手続、納付金、奨学金等

1 合格発表

(1) 発表日時

令和7年11月4日(火) 10:00

(2) 発表方法

合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。併せて、合格者に合格通知を送付します。
なお、電話等による問合せには応じません。

2 入学手続

(1) 入学手続期間

令和7年11月5日(水) から11月14日(金) (最終日 17:00 必着) まで

(2) 入学手続方法

(ア) 入学手続に必要な書類は、合格発表後に郵送します。

(イ) 入学手続書類は、簡易書留で郵送するか、直接持参してください。直接持参する場合の受付時間は、平日の9:00 から17:00 までとします。提出先は出願書類の提出先と同じです。

(ウ) 入学手続を完了した方に、入学許可証を郵送します。

(3) 入学手続上の注意事項

(ア) 総合型選抜の合格者が入学手続期間内に手続を完了しなかった場合は、総合型選抜合格者としての権利を失います。

(イ) 必要な書類が全て揃っていない場合には受付できませんので、書類提出の際、十分確認してください。郵送の場合には、所要日数を十分に考慮してください。

(ウ) 入学手続後は、理由のいかんを問わず入学手続書類の返却、入学金の返還等はいりません。ただし、入学金について、高等教育の修学支援新制度における減免対象者に決定した場合には、該当区分に応じた額を返還します。

(4) 入学辞退

合格者のうち、入学を辞退する場合には、辞退理由を記載した「入学辞退願(様式は自由)」を作成し、本人及び学校長が記名、押印の上、令和7年11月14日(金) 17:00 までに三条市立大学 Admissions Unit 入試担当へ提出してください。

(5) 留意事項

本学の総合型選抜に合格し、入学手続を完了したものは、他の国公立大学・学部を受験しても合格者となりえることはありません。ただし、入学手続完了後に入学辞退願が受理された場合は、この限りではありません。

なお、この場合、入学金の返還は行いません。

3 入学金

- ① 三条市内者 141,000 円
- ② 三条市外者 282,000 円

三条市内者とは、入学者が次のいずれかの要件を満たす者をいいます。

- (ア) 令和7年4月1日から引き続き三条市内に住民登録されている者
- (イ) (ア)の要件を満たす配偶者又は1親等の親族を有している者
- (ウ) (ア)又は(イ)に掲げる者に準ずる者として理事長が認める者

4 授業料

年額 535,800 円

※半期ごとに半額ずつ納入します。

※在学中に金額の改定が行われた場合には、改定後の金額が適用されます。

5 実習料

年額 60,000 円（令和7年度実績）

※半期ごとに半額ずつ納入します。

6 諸経費等

・教科書代、作業服代の購入費が必要となります。また、所有していない等の場合は、パソコン（別途案内）や関数電卓（別途案内）の購入が必要となります。

・後援会費として原則入学時に4ヵ年分60,000円を一括納入していただきます。

・同窓会費として入学時に終身会費20,000円を一括納入していただきます。

※諸経費等の納入時期及び金額については、入学手続き時にお知らせします。

7 高等教育の修学支援新制度

本学は、高等教育の修学支援新制度の対象校となっています。要件を満たした場合は、入学金及び授業料の減免と、給付型奨学金とを併せて受けることができます。対象となるには、世帯収入の要件（住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯）や学修意欲に関する要件等を満たす必要があります。詳細は、文部科学省又は独立行政法人日本学生支援機構のホームページで確認してください。

8 奨学金

独立行政法人日本学生支援機構による貸与型奨学金（第一種奨学金〈無利子〉及び第二種奨学金〈有利子〉）の利用が可能です。内容や対象要件など詳細は、同機構のホームページを確認してください。また、地方公共団体等や民間団体が実施する奨学金制度についても、要件を満たした場合には利用することが可能です。

V その他

1 成績開示

受験者本人に限り、申請により個人成績を開示します。

(1) 申請期間

令和8年5月7日（木）から5月29日（金）まで

(2) 申請方法

令和8年4月下旬に本学ホームページでお知らせします。

(3) 開示内容

試験内容ごとの得点及び総合点

2 個人情報の取扱い

個人情報について次のとおり取扱いますので、あらかじめ御了承ください。

- (1) 個人情報は「公立大学法人三条市立大学個人情報保護に関する規程」に基づき、適切に処理します。
法令等の規定に基づくときなどの例外を除き、原則として第三者に提供することはありません。
- (2) 出願に当たってお知らせのあった氏名、住所その他の個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績の個人情報については、入学者の選抜、合格通知、入学手続、入学者選抜方法に関する調査及びこれらに付随する業務を行うために利用することがあります。また、入学者に限り、入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除等）及び授業料等の徴収に関する業務を行うために利用します。
- (3) 一部の業務を外部委託することがあります。この場合、受託者には個人情報の保護を義務付けます。

出願書類確認欄

— 出願書類送付前に確認してください —

- | | |
|------------------------------------|---|
| ☐ 入学志願票・写真票 | ※インターネット出願システムに登録し、入学検定料支払い完了後、出願システムから印刷 |
| ☐ 調査書 | ※厳封 |
| ☐ 志願理由書 | ※本学ホームページから様式をダウンロード |
| ☐ 活動報告書（任意） | ※本学ホームページから様式をダウンロード |



お問い合わせ

公立大学法人 三條市立大学

Admissions Unit (入試担当)

〒955-0091 新潟県三條市上須頃 5002 番地 5

TEL 0256-47-5121 FAX 0256-47-5512

<https://admissions.sanjo-u.ac.jp>

mail: admissions@sanjo-u.ac.jp



《 三條市立大学へのアクセス 》

JR 上越新幹線・JR 弥彦線 燕三条駅（燕側出口）から
徒歩約 10 分

北陸自動車道 三條燕インターチェンジから車で 5 分